

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Этика»

по направлению подготовки
080100.62 Экономика,
профиль подготовки
«Финансы и кредит»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,
Квалификация (степень) «бакалавр»

Количество зачетных единиц: 2

Общий объём часов: 72

Аудиторных занятий: 8

Самостоятельная работа: 60

1. Цели и задачи дисциплины

Цели:

- сформировать общекультурные и профессиональные компетенции, соответствующие современному уровню профессиональной деятельности и Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования Министерства образования и науки РФ по направлению подготовки бакалавров «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит»);
- приобрести знания, умения, навыки в сфере этики, необходимые для профессиональной деятельности в экономических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, а также органах государственной и муниципальной власти, научно-исследовательских организациях и учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования.

3. 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Этика» изучается в третьем семестре и относится к циклу гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (ГСЭ). Часть дисциплин этого цикла (история, философия, экономическая теория) предшествует изучению «Этики» и, благодаря этому, создает необходимую базу для более эффективного усвоения учебного материала данной дисциплины. История предоставляет довольно обширный эмпирический материал для анализа этической стороны хозяйственной деятельности. Еще более значительную роль в изучении курса «Этика» играет философия, так как этическое знание изначально является частью философского дискурса. В рамках философии студенты получают общие представления о сущности и происхождении морали, основных этических учениях и категориях. Первый раздел курса «Этика», по существу, является продолжением философской этической проблематики. В этом разделе более подробно рассматривается система современного этического знания, в которой все большая роль отводится прикладной и профессиональной этике. В центре внимания здесь выступает проблема соотношения общечеловеческой и профессиональной морали, в том числе в сфере

хозяйственной деятельности. Поэтому изучение этики невозможно без опоры на экономические знания. Поэтому не случайно курс экономической теории предшествует деловой этике. В рамках экономической теории студенты знакомятся с теоретическими аспектами хозяйственной деятельности, что является необходимым элементом понимания роли этики в экономическом развитии.

В свою очередь «Этика» предшествует изучению основных дисциплин профессионального цикла. Являясь составной частью цикла ГСЭ, «Этика», тем не менее, оказывается тесно связанной с дисциплинами профессионального цикла. Поэтому она участвует в формировании как общекультурных, так и профессиональных компетенций. Этический компонент является важнейшим фактором анализа деятельности предприятия и принятия управленческих решений. Поэтому знания, полученные при изучении курса деловой этики, помогут студентам более глубоко и с учетом современных требований освоить курсы «Менеджмент», «Маркетинг» и ряд других экономических дисциплин. При изучении курса «Мировая экономика и международные отношения» студентам будет понятен этический аспект международных экономических отношений. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Этика»»

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен (*по каждой перечисленной компетенции*):

ОК-1 - владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

знать: основные этические категории, круг проблем деловой этики ; основные этические требования, предъявляемые к деятельности экономических институтов и организаций различных отраслей и форм собственности.; роль этических принципов в деятельности предпринимателя и менеджера.; важнейшие элементы делового этикета

уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации собрать необходимые данные, связанные с этической стороной деятельности экономических институтов и организаций, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; с этической точки зрения оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию; разрабатывать профессионально-этические кодексы, выявлять и решать проблемы, связанные с социальной ответственностью организаций; разрабатывать мероприятия, направленные на повышения этического уровня

организаций; соблюдая этические нормы, выстраивать отношения с коллегами по работе и деловыми партнерами ;

владеть: навыками делового общения и делового этикета, включая проведение деловых переговоров и деловых официальных и неофициальных приемов; основными элементами речевого этикета деловой переписки, навыками этикета в условиях дистанционного общения (телефон, факс, интернет).

ОК-4 - способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе и прогнозировать возможное их развитие в будущем;

знать: основные этические категории, круг проблем деловой этики; основные этические требования, предъявляемые к деятельности экономических институтов и организаций различных отраслей и форм собственности; роль этических принципов в деятельности предпринимателя и менеджера; важнейшие элементы делового этикета

уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации собрать необходимые данные, связанные с этической стороной деятельности экономических институтов и организаций, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; с этической точки зрения оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию; разрабатывать профессионально-этические кодексы, выявлять и решать проблемы, связанные с социальной ответственностью организаций; разрабатывать мероприятия, направленные на повышения этического уровня организаций; соблюдая этические нормы, выстраивать отношения с коллегами по работе и деловыми партнерами;

владеть: навыками делового общения и делового этикета, включая проведение деловых переговоров и деловых официальных и неофициальных приемов; основными элементами речевого этикета деловой переписки, навыками этикета в условиях дистанционного общения (телефон, факс, интернет).

ОК-7 - готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

знать: основные этические категории, круг проблем деловой этики ; основные этические требования, предъявляемые к деятельности экономических институтов и организаций различных отраслей и форм собственности; роль этических принципов в деятельности предпринимателя и менеджера; важнейшие элементы делового этикета

уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации собрать необходимые данные, связанные с этической стороной деятельности экономических институтов и организаций, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; с этической точки зрения оценить предлагаемые варианты управленческих решений,

разработать и обосновать предложения по их совершенствованию; разрабатывать профессионально-этические кодексы, выявлять и решать проблемы, связанные с социальной ответственностью организаций; разрабатывать мероприятия, направленные на повышения этического уровня организаций; соблюдая этические нормы, выстраивать отношения с коллегами по работе и деловыми партнерами;

владеть: навыками делового общения и делового этикета, включая проведение деловых переговоров и деловых официальных и неофициальных приемов; основными элементами речевого этикета деловой переписки, навыками этикета в условиях дистанционного общения (телефон, факс, интернет).

ОК-8 - способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

знать: основные этические категории, круг проблем деловой этики ; основные этические требования, предъявляемые к деятельности экономических институтов и организаций различных отраслей и форм собственности; роль этических принципов в деятельности предпринимателя и менеджера; важнейшие элементы делового этикета

уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации собрать необходимые данные, связанные с этической стороной деятельности экономических институтов и организаций, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; с этической точки зрения оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию; разрабатывать профессионально-этические кодексы, выявлять и решать проблемы, связанные с социальной ответственностью организаций; разрабатывать мероприятия, направленные на повышения этического уровня организаций; соблюдая этические нормы, выстраивать отношения с коллегами по работе и деловыми партнерами ;

владеть: навыками делового общения и делового этикета, включая проведение деловых переговоров и деловых официальных и неофициальных приемов; основными элементами речевого этикета деловой переписки, навыками этикета в условиях дистанционного общения (телефон, факс, интернет).

ОК-10 способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;

знать: основные этические категории, круг проблем деловой этики; основные этические требования, предъявляемые к деятельности экономических институтов и организаций различных отраслей и форм собственности; роль этических принципов в деятельности предпринимателя и менеджера; важнейшие элементы делового этикета

уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации собрать необходимые данные, связанные с этической стороной деятельности экономических институтов и организаций, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; с этической точки зрения оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию; разрабатывать профессионально-этические кодексы, выявлять и решать проблемы, связанные с социальной ответственностью организаций; разрабатывать мероприятия, направленные на повышения этического уровня организаций; соблюдая этические нормы, выстраивать отношения с коллегами по работе и деловыми партнерами;

владеть: навыками делового общения и делового этикета, включая проведение деловых переговоров и деловых официальных и неофициальных приемов; основными элементами речевого

этикета деловой переписки, навыками этикета в условиях дистанционного общения (телефон, факс, интернет).

4. Краткое содержание дисциплины (наименование разделов или тем)

Лекционные занятия	
Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в часах
1. Предметное самоопределение этики. <i>Система современного этического знания. Сущность и происхождение морали.</i>	2
2. Основные направления деловой этики. <i>Профессиональная этика и профессиональная мораль. Этика сферы бизнеса. Этика управления Этика организации Служебная этика.</i>	2
Практические занятия	
1. Этика и крупнейшие философско-этические и религиозно-этические учения	1
2. Профессиональная этика и профессиональная мораль.	1
3. Этика организации. Проблема социальной ответственности	1
4. Этика делового общения. Проблема манипуляций	1
5. Служебная этика	-